

ZÁSADY VYÚČTOVANIA PREVÁDZKOVÝCH NÁKLADOV NEBYTOVÝCH PRIESTOROV V OBJEKTE NITRIANSKEJ GALÉRIE

Čl. I

Úvodné ustanovenia

Nitrianska galéria v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom NSK, schválených Zastupiteľstvom Nitrianskeho samosprávneho kraja dňa 15.12.2014 uznesením č.219/2014 uzatvára:

- krátkodobé nájomné zmluvy na prenájom nebytových priestorov, (zmluvy do 10 dní)
- nájomné zmluvy na obdobie do 1 roka, schválené predsedom NSK.

Čl. II

Špecifikácia prevádzkových nákladov a jej vyúčtovania

Nitrianska galéria v zmysle zásad uvedených v článku I. je povinná, zahrnúť do zmluvy aj ustanovenie o úhrade služieb spojených s nájmom. Jedná sa o služby ako je vykurovanie, vodné, stočné, spotreba el.energie, ladenie klavíra, šatniarka, uvádzačka, požiarne hliadka, ozvučenie alebo osvetlenie atď. Uvedené služby nie sú súčasťou nájomného.

Náklady na el. energiu, plyn, resp. teplo, vodné a stočné, ladenie klavíra, mzdu šatniarky, uvádzačky, požiarnej hliadky, ozvučenia a osvetlenia organizácia účtuje ako refundáciu nákladov v danom roku. V prípade že nájomca uhradí služby za nájom v ďalšom roku, organizácia ich účtuje do výnosov.

Vyúčtovanie prevádzkových nákladov spojených s užívaním nebytových priestorov v objekte Nitrianskej galérie je uskutočňované v zmysle Dohody o úhrade prevádzkových nákladov uzatvorenej medzi nájomcom a prenajímateľom (NG) Vyúčtovanie nasledovne:

- spotreba plynu a vykurovanie je rozpočítané na metre štvorcové, podľa rozlohy miestnosti, ktorá tvorí predmet zmluvy. Viac v článku III.
- spotreba elektrickej energie – na základe odpočtu podružného merača el. energie umiestneného v rozvážači výstavných priestorov Nitrianskej galérie a merača el. energie umiestneného v miestnosti č. 20, merača el. energie umiestneného na blok A, a podružný merač na zasadačku v bloku A, samostatný merač na vzduchotechniku. Viac v článku VI.
- spotreba vody, stočné – rozpočítané podľa počtu návštevníkov (podľa čestných vyhlásení), Viac v článku V.
- náklady za ladenie klavíra – budú fakturované vo výške skutočných nákladov na základe predloženej faktúry od dodávateľa služby
- náklady za služby šatniarky – budú fakturované vo výške skutočných nákladov na mzdu šatniarky podľa predloženého výkazu odpracovaných hodín
- náklady za služby uvádzačky – budú fakturované vo výške skutočných nákladov na mzdu uvádzačky podľa predloženého výkazu odpracovaných hodín
- náklady za služby protipožiarnej hliadky – budú fakturované vo výške skutočných nákladov na mzdu príslušníkov protipožiarnej hliadky podľa predloženého výkazu odpracovaných hodín.
- náklady za sprostredkovanie ozvučenia alebo osvetlenia – budú fakturované vo výške skutočných nákladov na základe predloženej faktúry od dodávateľa služby.

Čl. III

Náklady na vykurovanie

Správca budovy je povinný pred a po každej akcii zistiť nameranú spotrebu plynu na plynomere Nitrianskej galérie. Stav z plynomeru, je povinný bezodkladne poskytnúť účtovníčke, ktorá na základe stavu z plynomeru prepočíta spotrebu plynu podľa nasledovného postupu.

Nitrianska galéria bude náklady na vykurovanie fakturovať podľa prepočtu na metre štvorcové podľa nasledovného prepočtu:

Spotreba plynu :

stav plynomeru v m^3 – pred akciou

stav plynomeru v m^3 – po akcii

(rozdiel) spotreba v (m^3):

K spotrebe plynu v € je účtovníčka povinná dopočítať spotrebu elektrickej energie na pohon 2 ks čerpadiel s príkonom 300 W v činnosti 24 h

Podľa nasledovného vzorca:

Náklady na vykurovanie 1 m^2 vo vykurovanej časti nebytových priestorov objektu Nitrianskej galérie za uvedené obdobie predstavujú čiastku 1 m^3 = 10,64 kWh- priemerné spaľovacie teplo objemové – hodnota sa môže meniť, v závislosti od vyúčtovacej faktúry za predchádzajúce obdobie

Cena za 1 kWh bude prepočítavaná podľa vyúčtovacej faktúry.

Spotreba plynu v m^3 * 10,64 kWh = Spotreba plynu v kWh * jednotková cena za kWh v € = spotreba plynu v €

(Spotreba čerpadiel + spotreba plynu) / celková vykurovacia plocha = spotreba na 1 m^2

Spotreba na 1 m^2 * užívané priestory nájomcom podľa zmluvy = suma na úhradu v €.

Nitrianska galéria bude fakturovať výdavky za plyn a teplo iba v období vykurovacej sezóny. O dobe vykurovacej sezóny rozhoduje riaditeľka organizácie.

Čl. IV

Náklady spojené s odberom elektrickej energie

Správca budovy je povinný pred a po každej akcii zistiť nameranú spotrebu el.energie na vlastných meračoch prislúchajúcich tej časti budovy, ktorá tvorí predmet nájmu v zmluve. Stav z meračov el.energie je povinný bezodkladne poskytnúť účtovníčke, ktorá na základe stavu z merača prepočíta spotrebu el.energie podľa nasledovného postupu:

Podľa vyúčtovacej faktúry za predchádzajúce obdobie, účtovníčka vypočíta jednotkovú cenu za el.energiu , ktorá je vrátane DPH.

Prepočet uskutoční podľa nasledovného vzorca:

stav vlastného merača v kWh pred akciou

stav vlastného merača v kWh po akcii

(rozdiel) spotreba v kWh

1. Výpočet ak je miestnosť napojená na merač:

Spotreba el. energie podľa merača v kWh * jednotková cena za el. energiu v € = spotreba el.energie v €

2. Výpočet ak miestnosť nie je napojená na merač:

Spotreba el. energie podľa merača v kWh * jednotková cena za el. energiu v € = spotreba el.energie v €

spotreba el.energie v €/celková plocha = spotreba el.energie na 1 m^2

spotreba el.energie v € na 1 m^2 * plocha miestnosti, ktorá tvorí predmet nájmu= spotreba el.energie v € na plochu miestnosti, ktorá tvorí predmet nájmu

Čl. V

Náklady na vodné a stočné

Nitrianska galéria bude náklady na vodné a stočné fakturovať podľa prepočtu na počet zamestnancov. Prevádzkar je povinný vystaviť a odovzdať pred konanou akciou usporiadateľom tlačivo Čestného prehlásenia o priemernom počte návštevníkov na akcii, ktorá bola vopred dohodnutá v zmluve o prenájme nebytových priestorov. Čestné prehlásenie po skončení akcie nájomca odovzdá prevádzkarovi, a prevádzkar ho odovzdá na vyúčtovanie účtovníčke, ktorá následne na základe toho uskutoční prepočet a vystaví faktúru. Správca Nitrianskej galérie je povinný pred začatím ako aj po skončení každej akcie zaznamenať stav vodomera, a tento stav bezodkladne oznámiť účtovníčke.

Podľa vyúčtovacej faktúry za predchádzajúce obdobie, účtovníčka vypočíta jednotkovú cenu za vodné a stočné, ktorá bude vrátane DPH.

Náklady na spotrebovanú vodu a stočné vyčíslia podľa nasledovného postupu:

Prepočet uskutoční podľa nasledovného vzorca:

- stav vodomera pred akciou vl. odpočet v m³
- stav vodomera po akcii vl. odpočet v m³
- (rozdiel) spotreba vody v m³

Jednotková cena za vodné + jednotková cena za stočné = celková cena * 1,20 DPH = Cena v €/m³

Spotreba vody v m³ / Celkový počet zamestnancov zdržujúcich sa v objekte * cena v €/m³ = celková cena za vodné a stočné

celková cena za vodné a stočné / počet všetkých osôb * počet návštevníkov podľa čestného prehlásenia = fakturovaná suma za vodné a stočné

- Účtovníčka je povinná po ukončení každej akcie najneskôr do 10 dní vystaviť a odoslať faktúru za úhradu služieb spojených s nájmom, v ktorej rozúčtuje jednotlivé fakturované položky.

Zamestnanci NG sú povinní:

- zabezpečiť pri vykonávaní predbežnej finančnej kontroly dôsledné dodržiavanie zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene doplnení niektorých zákonov a Internú smernicu o finančnom riadení a finančnej kontrole Nitrianskej galérie.
- dodržiavať znenie príslušných ustanovení zákona č. 431/2002 Z.z. O účtovníctve.

Súčasťou Zásad vyúčtovania prevádzkových nákladov nebytových priestorov Nitrianskej galérie je aj Čestné vyhlásenie.

Zásady vyúčtovania prevádzkových nákladov nebytových priestorov NG zo dňa 31.12.2014 strácajú svoju platnosť.

Zásady vyúčtovania prevádzkových nákladov nebytových priestorov v objekte NG nadobúdajú platnosť a účinnosť odo dňa 28.1. 2016.

V Nitre, dňa 27.01.2016

Mgr. Renáta Niczová
riaditeľka

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Toto vyhlásenie je podkladom pre vyúčtovanie prevádzkových nákladov za priestory v objekte Nitrianskej galérie na základe: *dohody o úhrade prevádzkových nákladov*.

Zástupca organizácie:

Podpísaný zástupca, oznamujem týmto, že počas sledovaného vyúčtovacieho obdobia v súvislosti s našou prevádzkou používalo sociálne zariadenia, resp. iným spôsobom odoberalo vodu:

..... osôb denne

V Nitre, dňa

.....
podpis